

Assemblea degli iscritti

Milano, 7 marzo 2016

*Relazione generale
Conto consuntivo chiuso al 31 dicembre 2015
Bilancio di previsione 2016*

Sommario

Relazione generale.....	3
<i>Formazione permanente.....</i>	<i>3</i>
<i>Comunicazione.....</i>	<i>5</i>
<i>Evoluzione degli iscritti.....</i>	<i>6</i>
<i>Trasparenza.....</i>	<i>7</i>
<i>Disciplina.....</i>	<i>7</i>
<i>Commissioni di studio.....</i>	<i>8</i>
<i>Collaborazioni.....</i>	<i>9</i>
<i>Ringraziamenti.....</i>	<i>10</i>
Relazione sulla gestione.....	11
<i>Gestione amministrativa.....</i>	<i>11</i>
Variazioni al bilancio di previsione 2015.....	12
<i>Premessa.....</i>	<i>12</i>
Relazione del revisore in merito alla variazione del bilancio di previsione 2015.....	14
Conto consuntivo chiuso al 31 dicembre 2015.....	15
Stato patrimoniale.....	20
Nota integrativa al conto consuntivo 2015.....	21
<i>Contenuto e forma del bilancio.....</i>	<i>21</i>
<i>Criteri di valutazione e principi contabili.....</i>	<i>21</i>
<i>Consistenza delle voci delle entrate.....</i>	<i>21</i>
<i>Consistenza delle voci delle uscite.....</i>	<i>23</i>
<i>Variazioni dello stato patrimoniale.....</i>	<i>25</i>
Relazione del revisore sul conto consuntivo 2015.....	26
<i>Preventivo finanziario gestionale 2016 – Entrate.....</i>	<i>31</i>
<i>Preventivo finanziario gestionale 2016 – Uscite.....</i>	<i>33</i>
Nota esplicativa al bilancio di previsione 2016.....	35
<i>Criteri di valutazione.....</i>	<i>35</i>
<i>Consistenza delle voci delle entrate.....</i>	<i>35</i>
<i>Consistenza delle voci delle uscite.....</i>	<i>37</i>
<i>Risultato di amministrazione.....</i>	<i>38</i>
Relazione del revisore in merito al bilancio di previsione 2016.....	39

Relazione generale (Assemblea ordinaria, Milano, 7 marzo 2016)

La consiliatura che si è aperta a fine 2013 con la fusione dell'Ordine di Pavia nell'Ordine di Milano, dopo i nuovi adempimenti conseguenti alla riforma delle professioni, ha visto il Consiglio nel 2014 impegnato nella ricerca e nell'allestimento della nuova sede, ormai nel 2015 completata, e nella conduzione di attività di formazione permanente sia dirette sia in collaborazione con altri soggetti. Questa sarà per il futuro l'attività prevalente, il vero scopo qualificante dell'istituzione ordinistica, oltre alla consueta tenuta dell'albo e alla vigilanza della professione.

Perciò è verosimile che nei prossimi anni ci si concentrerà sull'offerta formativa diretta e tramite accordi e collaborazioni con altri soggetti, soprattutto simili a noi, per far fronte alle esigenze derivanti dagli obblighi formativi.

La nuova sede dell'Ordine situata dal 2014 in zona Città degli Studi in via Pacini 13, rappresenta un importante investimento strategico, sia per la dotazione di un'aula attrezzata per la formazione, sia perché risponde all'esigenza, da più parti manifestata a livello regionale, di maggiore baricentricità rispetto al territorio della Lombardia. Senza contare la maggiore prossimità alle Facoltà di Agraria e di Medicina veterinaria e i migliori collegamenti ai principali mezzi pubblici.

Durante il 2015 è terminato l'allestimento degli arredi ed è divenuta operativa quella parte della sede deputata a luogo di incontro e di scambio che ha visto lo svolgimento di numerose attività formative.

Formazione permanente

Le attività di formazione permanente svolte nel 2015 hanno visto un intenso lavoro di collaborazione dell'Ordine con numerosi soggetti che, complice l'interesse per Expo Milano 2015, hanno concordato, programmato e promosso con l'Ordine molte attività confluite nel programma di formazione permanente dell'Ordine (cfr. Tabella 1).

Inoltre, tra le molte e diverse iniziative formative promosse, va segnalata quella che, in ottemperanza ai più recenti obblighi di legge, prevede la formazione per "Consulenti" nell'ambito della difesa fitosanitaria a basso apporto di prodotti fitosanitari. Il corso, forse il primo in Italia (organizzato, in collaborazione con PVI Formazione srl, ente accreditato da Regione Lombardia), ha riscosso un notevole successo validato anche dalle diverse edizioni che si sono susseguite alle quali hanno partecipato sia iscritti dell'Ordine di Milano che colleghi provenienti da Ordini, anche di altre Regioni. Considerate le richieste pervenute, una quarta edizione è già in corso.

Tabella 1 - Iniziative formative 2015

<i>Titolo attività</i>	<i>Collaborazione</i>	<i>Data</i>	<i>CFP*</i>
Riordino dei regimi fiscali agevolati per i professionisti - Legge di Stabilità 2015		Milano, 20/1/2015	0,25*
Stabilità finanziaria, rendimenti e prestazioni negli enti previdenziali dei professionisti		Milano, 17/2/2015	0,25*
Palinsesto Expo 2015: Padiglione Waa-Conaf		Milano, 25/2/2015	0,25
Previdenza obbligatoria e complementare a confronto: criteri di scelta		Milano, 13/4/2015	0,375*
Rifiuti ed effluenti agroalimentari		Milano, 20/4/2015	0,375*
La nuova gestione sostenibile dei prodotti fitosanitari in Lombardia: profili e opportunità professionali		Milano, 27/4/2015	0,375*
<i>La tutela dei diritti e degli interessi legittimi nei rapporti con la pubblica amministrazione</i>		Milano, 11/5/2015	0,375*
Conflitti e soluzioni negoziate delle controversie: basi economico-giuridiche e soluzioni tecniche		Milano, 18/5/2015	0,375*
Il paesaggio vegetale dell'esposizione universale di Milano 2015, un'esperienza per la direzione lavori		Milano, 26/6 e 3/7/2015	0,5
Corso Gestione sostenibile dei prodotti fitosanitari, I edizione		Milano, 5, 6, 12 13 e 19 giugno 2015	3,25
Corso Gestione sostenibile dei prodotti fitosanitari, II edizione		Milano, 11, 12, 23, 24 settembre e 10 ottobre 2015	3,25
Corso Gestione sostenibile dei prodotti fitosanitari, III edizione		Milano, 30 ottobre, 6, 13, 20 e 25 novembre 2015	3,25
Il cancro colorato del platano: sintomatologia, diffusione e modalità di intervento in Lombardia		Milano, 2/12/2015	0,25
Linee di diserbo Mais e Soia	Agricola 2000 srl	Turano Lodigiano (LO), 11/6/2015	0,375
Etica pubblica, etica professionale e tutela della trasparenza	Camera di Commercio di Lodi	San Grato (LO), 29 ottobre 2015	0,375
L'etica professionale, unico vero anticorpo civile	Camera di Commercio di Lodi	San Grato (LO), 19 novembre 2015	0,375
Il consumo di suolo: strumenti per un dialogo	CNR	Milano, 18/7/2015	0,5
La fame di acqua e il suo uso sostenibile per i sistemi colturali	CNR-Isafom	Milano, 1/7/2015	0,375
ITEG meeting per TSE (tree stability expert)	Dendrotec srl	Milano, 17/10/2015	1
ITEG meeting valutazione della stabilità degli alberi - tecniche avanzate	Dendrotec srl	Milano, 18/10/2015	1
Convegno internazionale di risicoltura biologica	Disaa Milano, Stefano Bocchi	Milano, 1 e Lomellina, 2-4/9/2015	1,75
Conferenza stampa	Distretto rurale Riso e Rane	Milano, 22/9/2015	0,125
Il riso nel mondo	Distretto rurale Riso e Rane	Milano, 25/9/2015	0,25
Aspetti nutrizionali del riso	Distretto rurale Riso e Rane	Milano, 26/9/2015	0,375
Storia del riso e delle varietà italiane	Distretto rurale Riso e Rane	Milano, 28/9/2015	0,25
La risaia e l'ambiente	Distretto rurale Riso e Rane	Milano, 29/9/2015	0,25
Contoterzismo e applicazione dei droni in agricoltura	Dronitaly	Milano, 25/9/2015	0,5
I droni e le loro applicazioni in ambito agricolo e forestale	Dronitaly	Milano, 26/9/2015	0,5
Corso di Grass Gis 7	Eliante	Milano, 15-18 ottobre 2015	3,525
Corso di ingegneria naturalistica	Fondazione per lo Sviluppo dell'Oltrepò Pavese	Milano, 3,6 e 9 novembre 2015	2,625

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

<i>Titolo attività</i>	<i>Collaborazione</i>	<i>Data</i>	<i>CFP*</i>
	se		
Lo sportello telematico dell'edilizia del Comune di Pavia	Globo srl	Pavia, 17/7/2015	0,31
Lo sportello telematico per le attività produttive e l'edilizia del Comune di Sesto San Giovanni	Globo srl	Sesto San Giovanni, 13/11/2015	0,43
Lo sportello Spazio Città del Comune di Cassano D'Adda	Globo srl	Cassano d'Adda, 28/11/2015	0,375
Lo Sportello unico dell'edilizia e delle attività produttive e il GeoPortale comunale	Globogis srl	Pero (MI), 26.6.2015	0,375
Smart Ladscape	Land Milano srl	Milano, 18/5/2015	0,25
Il vivaismo in Italia e nel mondo	Land Milano srl	Milano, 3/6/2015	0,25
Nuovi mercati locali: eccellenze a km 0	Land Milano srl	Milano, 17/6/2015	0,25
Paesaggisti e paesaggi di Expo 2015: esperienze a confronto	Land Milano srl	Milano, 24/6/2015	0,25
Il mondo rurale attraverso modelli imprenditoriali virtuosi	Land Milano srl	Milano, 1/7/2015	0,25
I nuovi pani di sviluppo rurale: opportunità da cogliere	Land Milano srl	Milano, 9/9/2015	0,25
Smart City & Green City	Land Milano srl	Milano, 16/9/2015	0,25
L'uso della città. Tra mobilità sostenibile e spazi aperti da vivere	Land Milano srl	Milano, 30/9/2015	0,25
Non solo agricoltura: nuovi spazi per nuovi servizi	Land Milano srl	Milano, 7/10/2015	0,25
Edifici dismessi e sottoutilizzati: risorsa da valorizzare	Land Milano srl	Milano, 14/10/2015	0,25
Garden Show	L'Informatore Agrario	Milano, 25/9/2015	0,625
Giornata mondiale dell'alimentazione	Museo lombardo di storia dell'agricoltura	Sant'Angelo Lodigiano, 15/10/2015	0,75
Orticoltura a pieno campo	Parco tecnologico Padano di Lodi	Lodi, 30/7/2015	0,5
Uso dell'acqua e sostenibilità delle produzioni risicole: una prospettiva globale	Parco tecnologico Padano di Lodi	Lodi, 17/9/2015	0,625
Ottimizzazione dell'apporto di azoto in agricoltura	Parco tecnologico Padano di Lodi	Milano, 15/9/2015	0,25
Tecnologie per le produzioni ortofrutticole in serra	Parco tecnologico Padano di Lodi	Lodi, 28/9/2015	0,375
Per una filiera sostenibile della soia	Parco tecnologico Padano di Lodi	Lodi, 1/10/2015	0,375
Arbitrato e mediazione come metodo di risoluzione delle controversie	Progetto Conciliamo	Milano, 9/7/2015	0,375
Metodi ADR: applicazione pratica	Progetto Conciliamo	Milano, 22/9/2015	0,5
Riflessioni sulla mediazione: ruoli ed efficacia	Progetto Conciliamo	Milano, 16/11/2015	0,5
Water & agriculture in Africa: grow more with less	PTP Science Park	Lodi, 25/6/2015	0,31
Un nuovo modello per l'agricoltura: le reti d'impresa	Società Agraria di Lombardia	Milano, 2/12/2015	0,375*
Alberi monumentali: principi e pratiche dell'arboricoltura conservativa	Società Italiana di Arboricoltura	Milano, 2 e 3/7/2015	0,94
Segni di qualità di cibo e vini e proprietà intellettuale	Studio Ubertazzi	Milano, 11 e 12 settembre 2015	1,75
Enovitis	UIV	Milano, 3-6/11/2015	
A misura di bambino: cibo, educazione, design tra passato e presente. Un percorso dell'Umanesimo che innova	Università degli Studi di Macerata	Milano, 20/7/2015	0,1*
Totale CFP			39,315

*CFP ai sensi dell'art. 3, comma 2, lett. a, del Regolamento per la formazione professionale continua.

Comunicazione

La rivista online *Intersezioni* ha proseguito le pubblicazioni nel 2015 con 13 uscite e poco meno di 100 articoli. La rubrica *Appuntamenti* ha rafforzato la comunicazione delle iniziative più importanti, alcune delle quali rilanciate con appositi invii dedicati al periodo dell'Expo.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

Gli invii hanno raggiunto da 10.000 a 19.000 indirizzi e le statistiche di visualizzazione (riportate nella tabella 2) mostrano un andamento crescente nel numero di utenti che hanno visitato il sito, sia in corso d'anno sia rispetto all'anno precedente, sia dei nuovi visitatori, sia anche dei visitatori ritornati.

Nel ricordare gli obiettivi di *Intersezioni* (accrescere la penetrazione dei dottori agronomi e dei dottori forestali nei mercati professionali, rendere visibili all'opinione pubblica le capacità professionali degli iscritti all'Ordine), crediamo di potere essere soddisfatti non solo dei risultati raggiunti, ma anche per la continua offerta di contributi a opera di studiosi, ricercatori e docenti di chiara fama che spontaneamente inviano i testi che intendono pubblicare.

Alla testata online si affianca la Circolare riservata agli iscritti all'Ordine, recentemente ristrutturata nella grafica e spedita con frequenza molto ravvicinata – secondo le esigenze –, oltre a comunicazioni specifiche quando necessario.

Tabella 2 – Statistica di accesso al sito www.intersezioni.eu (2015)

<i>Mese</i>	<i>Visite</i>	<i>Visitatori unici assoluti</i>	<i>Visitatori nuovi</i>	<i>Visitatori ritornati</i>
Gennaio	19078	6509	4233	1276
Febbraio	23099	7974	5999	1975
Marzo	34582	11744	9995	1749
Aprile	31166	10928	7803	3126
Maggio	38498	12775	8109	4666
Giugno	34066	11635	6273	5362
Luglio	26258	8791	4157	4634
Agosto	15726	6349	2845	3565
Settembre	14813	10249	4317	5932
Ottobre	16453	11686	4674	7212
Novembre	17477	12048	4334	7714
Dicembre	12807	8905	2817	6082
<i>Totale 2015</i>	<i>284023</i>	<i>119593</i>	<i>65556</i>	<i>53293</i>
<i>Totale 2014</i>	<i>193553</i>	<i>88243</i>	<i>54366</i>	<i>33877</i>
<i>Totale 2013</i>	<i>77897</i>	<i>53520</i>	<i>45074</i>	<i>6443</i>

La nuova veste grafica della Circolare, a partire dalla n. 1 del 2016, si pone come obiettivo sia di catturare un maggiore interesse da parte dei colleghi, sia la maggiore conformità alla bacheca dell'Ordine sul sito del Conaf.

Evoluzione degli iscritti

A dispetto della crescita degli iscritti alle Facoltà di Agraria e di Medicina Veterinaria (per le discipline delle scienze delle produzioni animali), che ha indotto la Facoltà di Agraria a introdurre il numero programmato, non si assiste a una corrispondente espansione della base degli iscritti (tabella 3), nonostante gli sforzi che l'Ordine ha messo in campo da molti anni. I motivi sono da ricercare nella sempre minore presenza di docenti motivati a connettere il proprio insegnamento all'attività professionale, nel timore di affrontare la prova pratica introdotta con il Dpr 328/2001, nelle tasse universitarie per sostenere l'esame di Stato (più che triplicate). La tendenza, tuttavia, sembra invertirsi ma occorrono tempi lunghi per vedere l'effetto delle azioni intraprese dall'Ordine per attrarre maggiore interesse (seminari informativi per gli studenti, contributi di iscrizione agevolati per i neoiscritti, corso

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

universitario di Cultura e pratica professionale per i corsi di laurea che consentono l'accesso all'Albo).

Tabella 3 - Movimenti degli iscritti all'Ordine (anni 2005-2015)

Descrizione	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Iscritti al 1.1.	545	561	566	565	566	567	576	555	531	633	622
Nuove iscrizioni	21	19	19	21	28	19	14	13	17	17	18
Trasferimenti da altri Ordini	2	2	1	1	1		3	1	*142	1	1
Cancellazioni	7	14	18	13	22	5	21	27	27	17	7
Sospensioni per morosità				3			10	6	27	11	10
Decessi		1		2	3	1	4	3	3		
Trasferimenti ad altri Ordini		1	3	3	3	4	3	2	2	1	1
Iscritti al 31.12	561	566	565	566	567	576	555	531	633	622	623

* 139 già iscritti all'Ordine di Pavia.

Trasparenza

Da segnalare, nel corso del 2015, la nomina del responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione, per il periodo 2015-2017, individuato nella persona di Anna Betto, iscritta all'Albo di questo Ordine al n. 1433, nominata con "Deliberazione per la nomina del Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione" del 15 aprile 2015 e l'approvazione del Piano triennale per la trasparenza e la prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione 572/8 del 20.11.2015, dopo la pubblicazione per almeno 30 giorni sul sito dell'Ordine per eventuali osservazioni degli iscritti.

Disciplina

La disciplina è ora affidata a un apposito Consiglio (tabella 4) nominato dal presidente del Tribunale di Milano con provvedimento del 5 febbraio 2014 sulla base di un numero doppio di soggetti designati dal Consiglio dell'Ordine.

Tabella 4 - Consiglio di disciplina (nominato il 5.2.2014) in ordine di anzianità di iscrizione all'Albo

Cognome e nome	Carica	Titolo professionale
PIRANI Alberto	Presidente	Dottore agronomo
PISANI Francesca	Consigliere	Dottore agronomo
LONGONI Vladimiro Aldo	Consigliere	Dottore agronomo
SELLERI Benedetto	Consigliere	Dottore forestale
CANEPA Davide	Consigliere	Dottore agronomo
MAFFI Veronica	Consigliere	Dottore agronomo
GARAVAGLIA Virgilio	Consigliere	Dottore agronomo
CATTANEO, Alessandro	Consigliere	Dottore agronomo
VIGÈ Silvia Camilla	Consigliere	Dottore agronomo
COSSUTTA Simona	Consigliere	Dottore agronomo
BONGIORNI Paolo	Segretario	Agronomo iunior

L'attività svolta dal Consiglio di Disciplina ha riguardato principalmente i procedimenti disciplinari per morosità obbligatori dopo il decorso dell'anno cui si riferisce il contributo di iscrizione non pagato (tabella 5). È in corso un procedimento che è stato sospeso per motivi dipendenti da indagini in corso in altra sede.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

Tabella 5 – Attività disciplinare periodo 2009-2015

Anno	In preistruttoria	Sospensioni per morosità	Archiviati	Avvertimento	Censura	Sospensione
2009		12				
2010						
2011		10				10
2012		6				11
2013	*1	**27		1	***1	19
2014	1	11				11
2015		14				14

* Procedimento sospeso

** Comprende Pavia.

*** Derubricato ad avvertimento a seguito di ricorso presso il Consiglio nazionale.

Commissioni di studio

Nel 2015 le attività delle Commissioni di studio hanno svolto una serie di attività, le principali delle quali sono riepilogate in tabella 6.

A seguito di alcune dimissioni e di nuove adesioni pervenute da parte di alcuni colleghi si è provveduto ad aggiornamenti e accorpamenti, per cui la composizione delle Commissioni di Studio a fine anno è quella della tabella 7. In particolare, il Consiglio dell'Ordine ha deliberato di confluire la Commissione di studio "Governo del territorio" nella Commissione "Paesaggio".

Tabella 6 – Commissioni di studio - Riepilogo delle attività svolte nel 2015 e proposte 2016

Denominazione	Attività svolte nel 2015	Proposte per il 2016
Agricoltura, sviluppo sostenibile e PSR	Misura 10 del Psr	Corsi e seminari di formazione sull'applicazione del Psr Divulgazione "Linee guida per la Valutazione di stabilità delle piante arboree ornamentali";
Arboricoltura ornamentale	-	realizzazione corsi su Endoterapia, VTA base (in collaborazione con la Cds Verde urbano)
Certificazione energetica	Ottenimento della qualifica professionale di "tecnico abilitato in materia di edifici e impianti" Collaborazione Commissione di studio	Approfondimento del tema della certificazione energetica degli edifici rurali con impianti di climatizzazione
Paesaggio	Agricoltura, sviluppo sostenibile e PSR su conseguenze paesaggio; Life gestire Regione su PSR Aree natura 2000; Convegno Aiapp giugno	Riproporre itinerari tecnici/culturali preparati per Expo; Giornata vitivinicola paesaggi Psr
Sicurezza e qualità agroalimentare	-	Iniziative con TeMa su etichettatura, Haccp, sostenibilità nell'agroalimentare (energia, rifiuti)
Sistemi naturali montani e forestali	Partecipazione al Dipartimento Federazione (F. Pisani e G. Senes) per lr 31/2014, legge suolo e governo del territorio, lr 12/05	Convegno storia dei boschi, ripresi con Aipin per 2016, presente e futuro dei boschi
Verde urbano	Protocollo d'intesa Ordine/Comune di Milano concernente la collaborazione per attività di promozione della cultura del verde; Giornata dell'Albero; Seminario "Il Cancro colorato del Platano"	Oltre alle attività in collaborazione con la Cds Alberi ornamentali, realizzazione incontro sulle procedure amministrative nel verde urbano di Milano, incontri con ditte, seminario sul contratto e le responsabilità professionali
Zootecnia e ambiente	-	Approfondimento temi di alimentazione ani-

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

<i>Denominazione</i>	<i>Attività svolte nel 2015</i>	<i>Proposte per il 2016</i>
		male, in particolare sulla riduzione delle proteine

Tabella 7 – Commissioni di studio (nomite il 19.3.2014) - situazione al 31.12.2015

<i>Denominazione</i>	<i>Componenti</i>
Agricoltura, sviluppo sostenibile e PSR	Barozzi Flavio (Coordinatore), Achilli Eugenio Emilio, Carnevale Giampaolo Domenico, Carrara Stefano, Gaffuri Alberto, L'Abbate Alberto, Marchesi Mattia Alessandro, Massa Saluzzo Alberto, Pavese Sergio, Pisani Francesca, Pozzi Tiziano, Rabotti Giuseppina, Scalzotto Eugenio
Arboricoltura ornamentale	Pestalozza Alessandro (Coordinatore), Canepa Davide, Castellucchio Fiorella, Cattaneo Alessandro, Cottarelli Francesco, Levati Luciano, Longoni Vladimiro Aldo, Marin Andrea, Vigé Silvia Camilla
Certificazione energetica	Calzoni Julio Antonio (Coordinatore), Achilli Eugenio Emilio, Magna Detto Calcaterra Roberto, Pongolini Vittorio Alberto
Expo 2015 (operativa fino al 15 aprile 2015)	Degano Luigi, Galli Alessandro, Galli Ginevra Germana, Maffi Veronica, Molina Giovanni, Noè Nicola, Oggionni Francesca, Pisani Francesca, Pozzi Tiziano, Rabotti Giuseppina
Paesaggio (riunisce la Cds Governo del territorio)	Pisani Francesca (Coordinatore), Achilli Eugenio Emilio, Caluzzi Laura, Cottarelli Francesco, Gaffuri Alberto, Galli Ginevra Germana, Lassini Paolo, Molina Giovanni, Nicoloso Alessandro, Rabotti Giuseppina, Scalzotto Eugenio, Senes Giulio
Sicurezza e qualità agroalimentare	Maffi Veronica (Coordinatore), Badino Francesco, Contarini Giovanna, Galli Alessandro, Mannino Marzio, Pavese Sergio, Valdicelli Lorena
Sistemi naturali montani e forestali	Oggionni Francesca (Coordinatore), Cattaneo Alessandro, Lassini Paolo, Marchesi Mattia Alessandro, Nicoloso Alessandro
Verde urbano	Castellucchio Fiorella (Coordinatore), Caluzzi Laura, Canepa Davide, Carrara Stefano, Cecchetto Massimiliano, Cottarelli Francesco, Levati Luciano, Longoni Vladimiro Aldo, Marin Andrea, Molina Giovanni, Neonato Franca, Noè Nicola, Oggionni Francesca, Senes Giulio, Vigé Silvia Camilla, Zerbini Sergio
Zootecnia e ambiente	Bongiorno Egidio (Coordinatore), Badino Francesco, Carrara Stefano, Gaffuri Alberto, Galli Alessandro, Gallina Tonino, L'abbate Alberto, Maffi Veronica, Pizzetti Gabriele, Sommariva Flavio, Tangorra Francesco Maria, Tartarini Cesare

L'attività è stata svolta con gradi diversi di intensità e di approfondimento, da un lato per effetto dell'importanza/urgenza di alcuni argomenti, dall'altro in ragione della disponibilità di tempo dei Colleghi. A fine anno si è svolta una riunione dei coordinatori nella quale si sono preannunciate le attività per il 2016 (cfr. Tab. 6).

Collaborazioni

Con il 2015 si è formalizzata la collaborazione stabile tra gli Ordini di Milano e Varese per lo svolgimento di talune attività di Segreteria che l'Ordine di Milano svolgerà in nome e per conto dell'Ordine di Varese, ciò a titolo sperimentale per tutto il 2016. Si tratta di attività volte principalmente alla tenuta dell'Albo e gli adempimenti per il rilascio dei certificati di iscrizione, della firma digitale, degli indirizzi di posta certificata e di invio agli iscritti di tutte le comunicazioni.

È proseguita la collaborazione con il Comune di Milano per la realizzazione della Giornata nazionale dell'albero "aMIamo gli alberi" (21 novembre) svolta quest'anno presso il Giardino della Guastalla.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

A livello istituzionale, oltre all'ordinaria partecipazione alle attività promosse dal Consiglio nazionale per gli Ordini, vi è stata la partecipazione al VI World Congress of Agronomists (Milano, 14-18 settembre 2015) ove il Segretario ha aderito alla sessione "Sviluppo ed identità locale", partecipando all'elaborazione del documento redatto dal tavolo di lavoro "Valorizzazione del territorio identitario e paesaggio" mentre il Presidente ha potuto collaborare significativamente alla stesura del documento ufficiale nel tavolo di lavoro "Università e professione" della sessione lavoro "Cultura progettuale e responsabilità sociale" (cfr. anche Fabbri M., Cinque anni per le scienze agrarie, *Intersezioni*, 23 settembre 2015).

Ringraziamenti

A tutti coloro che hanno collaborato con l'Ordine, sia nelle vesti istituzionali che in quelle di collaborazione tecnica, scientifica e/o organizzativa va un caloroso ringraziamento. Senza il loro irrinunciabile apporto non sarebbero state possibili la gran parte delle attività.

Infine, è per me un onore rendere merito, in rappresentanza del Consiglio dell'Ordine di Milano e degli iscritti tutti, ai Colleghi che sono ancora al nostro fianco dopo oltre 50 anni di iscrizione all'Albo. Costoro, che ringraziamo personalmente – Luigi Brambilla di Civesio (53), Giuseppe Brianta (54), Alessandro Collamati (59), Leonardo Fassati (51), Adrio Gueneri (67), Antonio Losi (51), Tommaso Maggiore (50), Antonino Marcianó (59), Vittorio Megli (51), Andreino Pagano (55), Luciana Tagliabue (56), Antonio Zelioli (51) – hanno mantenuto negli anni e con orgoglio l'iscrizione a questo Ordine, nonostante qualcuno di loro abbia cessato la propria attività professionale. Sono un esempio di dedizione, di solidarietà nei confronti dei più giovani e dell'istituzione ordinistica, e vorrei dire anche di passione per la professione che svolgono ancora con grande capacità e che in tutti i casi è per loro motivo di orgoglio e di fierezza nell'appartenenza.

Tutti noi abbiamo molto da imparare e per questo li ringraziamo consegnando loro un attestato di stima e fedeltà e, soprattutto, indirizzando loro un caloroso applauso fraterno.

Milano, 7 marzo 2016

Marco Fabbri
Presidente

Relazione sulla gestione

La forma definitiva del conto consuntivo, secondo la metodologia contabile del bilancio dell'Ordine di Milano che espone le voci sia per competenza che per cassa, si è consolidata con l'introduzione, dall'esercizio 2014 del Titolo II (Entrate/Uscite in conto capitale) necessario a evidenziare gli investimenti in conto capitale conseguenti agli impegni economico-finanziari per l'adeguamento della nuova sede, in seguito al trasferimento in Via Pacini 13.

L'introduzione del Titolo II permette di separare le spese di investimento che costituiscono un'immobilizzazione di capitale¹ che genera quote di ammortamento annuali che vengono attribuite alla parte corrente del bilancio per un periodo commisurato alla durata del contratto di locazione o alla durata prevista dell'investimento stesso secondo criteri di cautela e prudenza.

I risultati della gestione corrente sono influenzati da minori entrate correnti per la mancata riscossione dei contributi dovuti dagli iscritti e di contributi di enti pubblici o privati, mentre l'attività di gestione della formazione (corsi e seminari) è stata quasi interamente finanziata dai propri contributi, anche perché alcune attività non hanno avuto il coinvolgimento contabile dell'Ordine.

I costi per l'acquisto di beni di consumo e servizi sono stati ulteriormente contenuti. Anche quest'anno si è svolto un lavoro meticoloso nel bilanciare le diverse spese, anche per liberare risorse per il completamento della sede conseguendo risultati adeguati, motivo di soddisfazione, soprattutto se confrontati con la debolezza delle risorse messe a disposizione, come sempre, molto deriva da una forte capitalizzazione del lavoro di tutti coloro, Consiglieri e non, che mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per contribuire al funzionamento dell'Ordine.

Gestione amministrativa

L'attività si svolge con prassi ormai consolidata secondo quanto previsto dal Regolamento di amministrazione e contabilità approvato dall'Assemblea (31.3.2009) in merito all'interpretazione, formazione e controllo del bilancio di previsione e del conto consuntivo, nonché delle spese e dei contratti in corso.

La partecipazione alle sedute del Consiglio del revisore dei conti, il dottore commercialista Carlo Cappa, dà un contributo irrinunciabile nell'interpretazione e gestione della pratica adesione al regolamento, in particolare per quanto riguarda le procedure e modalità di formazione dei documenti previsionali, di gestione del bilancio, di rendicontazione, di verifica e di controllo, al fine di garantire il buon andamento dell'attività gestionale sotto il profilo economico-finanziario e amministrativo-patrimoniale. Al Revisore un sentito ringraziamento per il qualificato e irrinunciabile supporto.

Milano, 16 febbraio 2016

Marco Fabbri
Presidente

¹ Va ricordato che il finanziamento della componente in conto capitale deriva tutto dall'utilizzazione degli avanzi di cassa degli anni precedenti, accumulati – proprio in vista del recente trasferimento – a partire dal precedente trasferimento della sede da Piazza Duomo 20 a Via Ripamonti 35, più di vent'anni fa.

Variazioni al bilancio di previsione 2015

Premessa

Durante l'anno il bilancio di previsione è stato costantemente monitorato per anticipare le modifiche in relazione alle variazioni delle entrate e delle uscite preventive.

Gli assestamenti derivano, ai sensi del Regolamento di amministrazione e contabilità, da un aggiornamento delle previsioni economiche 2015 sulla base dei dati consuntivi registrati al 3 novembre 2015, in questo con ulteriori stime fino al 31 dicembre 2015.

Entrate

Con riferimento all'andamento delle entrate si rilevano maggiori entrate per contributi a carico degli iscritti per un totale di 2.415,00 euro corrispondenti a maggiori entrate per contributi ordinari per 2.460,00 euro, a maggiori entrate per contributi ridotti per 135,00 euro e a minori entrate per contributi dei nuovi iscritti per 180,00 euro. Nell'ambito dei residui sono da segnalare le rettifiche dovute alle sospensioni per morosità comminate dal Consiglio di disciplina ai sensi dell'art. 34, legge 3/76.

Tra i contributi per attività culturali e di aggiornamento vi sono minori entrate previste per 3.000,00 euro dovute all'affidamento a terzi di iniziative formative. È da segnalare che nel complesso la differenza tra entrate e uscite non sostenute determina uno sbilancio positivo a favore dell'Ordine che passa da +2.500 a +3.000 euro.

Per quanto riguarda i diritti di segreteria vi sono maggiori entrate per 531,15 euro.

Tra le entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi agli iscritti vi è una differenza positiva derivante dal rilascio di tessere e timbri (60,00 euro), oltre 60,78 euro per liquidazione parcelle.

Sul fronte dei contributi pubblici, l'obiettivo a bilancio previsionale (18.200,00 euro) è stato ridimensionato per effetto del recesso dal contratto Conaf di utilizzo della sede per Expo per -5.600,00 euro². Inoltre, si è cautelativamente eliminato il previsto contributo dell'Ordine di Varese (4.200 euro) derivante dall'accordo sottoscritto per le prestazioni di segreteria dell'Ordine di Milano a favore dell'Ordine di Varese a motivo del ritardato avvio delle stesse nel corso dell'anno.

Nel Titolo II sono iscritti dal lato delle entrate in conto capitale 12.000 euro, ascrivibili ad acquisti per l'arredamento della sede. A questa voce corrispondono pari uscite, dovendosi invece considerare la sola quota di ammortamento annua come elemento economico di competenza dell'anno.

² Nonostante sia stato chiesto un contributo maggiore proporzionale al tempo di durata del contratto tra l'inizio e la disdetta.

Uscite

Per quanto riguarda le Uscite per gli enti sovraordinati si registrano variazioni in diminuzione per effetto delle cancellazioni e delle sospensioni per morosità (-1.320,00 euro).

Le uscite per contributi Associazioni/Enti registrano una variazione di 620,00 euro che si riferisce a 120,00 di contributo associativo alla Società Agraria di Lombardia e a 500,00 euro di contributo associativo al Progetto Conciliamo cui l'Ordine aderisce da alcuni anni.

Le Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi si prevede siano inferiori di 922,90 euro per effetto di minori spese per cancelleria e stampati (-200,00 euro), maggiori uscite per acquisto tessere e timbri (84,00 euro), minori spese di rappresentanza (-300,00 euro), maggiori uscite per acquisto di macchine e attrezzature ufficio (433,10 euro), minori spese di telefono e fax (-500,00 euro), minori spese varie (-200,00 euro), maggiori spese per Enel (200,00 euro) e minori spese di pulizie (-440,00 euro).

Le Uscite per il funzionamento uffici hanno avuto un aumento complessivo di 2.834,65 euro dovute a un incremento delle spese di riscaldamento (1.118,60), alla quota di ammortamento delle spese di investimento (1.425,46 euro), alle maggiori spese per le consulenze fiscali (290,59 euro).

Le Uscite per prestazioni istituzionali hanno fatto registrare minori importi complessivi (-3.258,85 euro) frutto delle seguenti variazioni:

- minori spese per l'organizzazione di convegni, incontri, corsi, ecc. corrispondenti a 3.300,00 euro;
- maggiore spesa per consulenze agli iscritti (41,15 euro).

Alla voce imposte e tasse è stato attribuito prudenzialmente l'importo di 1.000,00 euro avendone già sostenute per 814,51 euro.

Tra le Poste correttive e compensative di entrate correnti, risultano uscite non preventivate per 64,25 euro per rimborsi vari quali contributi di iscrizione erroneamente versati e quindi successivamente rimborsati, ecc. Inoltre, è stata inserita la voce Insussistenza residui attivi per dare evidenza di importi che non potranno essere incassati (3.649,64 euro) che riguardano i contributi non versati dagli iscritti e che presumibilmente non saranno recuperabili a seguito di sospensione per morosità.

Al Titolo II sono iscritte le spese per investimento di arredo della nuova sede per un totale di 12.000,00 euro, cui corrisponde la quota di ammortamento annuo già compresa tra le Uscite per il funzionamento uffici.

Non vi sono partite di giro.

Il bilancio di previsione così assestato porta a un avanzo presunto di 8.542,96 euro.

Milano, 20 novembre 2015

Andrea Marin
Tesoriere

Relazione del revisore in merito alla variazione del bilancio di previsione 2015

Il Revisore ha preso in esame i prospetti inerenti le variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio 2015, redatto in base al consuntivo al 03.11.2015 e completato dalla relazione del Tesoriere, che vengono sottoposte alla delibera del Consiglio dell'Ordine come previsto all'articolo 12 comma 1 del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con propria deliberazione dall'Ordine di Milano in adempimento degli obblighi di legge (L. 94/1997, L. 208/1999, D.Lgs. 286/1999 e DPR 97/2003).

Il bilancio rettificato evidenzia entrate complessive attese superiori al preventivo approvato dall'Assemblea degli iscritti, originariamente pari ad € 148.600,00 ed ora riviste in misura pari ad € 138.890,33.

A fronte di tali minori introiti, le spese istituzionali previste sono state complessivamente ridotte, in particolare nell'ambito delle spese per l'organizzazione di eventi formativi, ma anche nelle spese verso Enti sovraordinati e per acquisto di servizi e di beni di consumo. Risultano al contrario maggiori spese per funzionamento e attrezzature della sede.

La riduzione complessiva dei costi già preventivati determina ad oggi un cospicuo avanzo di amministrazione previsionale (€ 8.542,96), ad oggi consuntivabile in un importo minimo di € 88,32.

Pur in presenza di risorse disponibili sempre limitate, si attesta che gli impegni di spesa e le corrispondenti risorse in entrata esposti nelle variazioni al preventivo finanziario 2015 in esame sono sostanzialmente coerenti con gli obiettivi programmatici indicati nella Relazione per il 2015 e che detti impegni e risorse appaiono congrui ed attendibili in considerazione dell'andamento gestionale dell'esercizio, delle risorse umane disponibili, del numero degli iscritti, delle attività programmate e delle risorse disponibili. Tutte le spese indicate nei documenti di bilancio appaiono corrette e congruamente coperte con adeguate risorse finanziarie.

Per tutto quanto sopra esposto, il Revisore unico esprime un giudizio positivo sulla proposta di variazione del preventivo finanziario 2015 e sui documenti connessi allegati.

Milano, 20 novembre 2015

Il Revisore Unico
Carlo Roberto Cappa

CONTO DEL BILANCIO ANNO al 31/12/2015														
ENTRATE														
CODICE CAPITOLO	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						SCOSTAMENTO	GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA TOTALE INCASSATO
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE				INIZIALI	VARIAZIONI	RISCOSSI	DA RISCUOTERE	RESIDUI ATTIVI FINALI	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	ACCERTATO	INCASSATO	DA INCASSARE							
a	b	c=(a+b)	d	e	f=(d-e)	g=(d-c)	h	i	l	m=(h+i)	n=(l+m)	o=(e+f)		
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI														
01.01.00	Entrate contributive a carico degli iscritti													
1.01.01	Contributi ordinari	112.630,00	2.460,00	115.090,00	111.043,00	107.818,00	3.225,00	-4.047,00	15.187,00	-3.259,64	10.962,36	965,00	4.190,00	114.733,36
1.01.02	Contributi ridotti	9.045,00	135,00	9.180,00	8.775,00	8.235,00	540,00	-405,00	1.770,00	-390,00	1.245,00	135,00	675,00	9.075,00
1.01.03	Contributi nuovi iscritti	2.725,00	-180,00	2.545,00	2.695,00	2.695,00		150,00						2.695,00
	<i>Totale entrate contributive a carico degli iscritti</i>	<i>124.400,00</i>	<i>2.415,00</i>	<i>126.815,00</i>	<i>122.513,00</i>	<i>118.748,00</i>	<i>3.765,00</i>	<i>-4.302,00</i>	<i>16.957,00</i>	<i>-3.649,64</i>	<i>12.207,36</i>	<i>1.100,00</i>	<i>4.865,00</i>	<i>126.503,36</i>
01.02.00	Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale													
1.02.01	Contributi a corsi, incontri di aggiornamento, ecc.	6.000,00	-3.000,00	3.000,00	3.205,00	3.205,00		205,00	3.000,00	-2.000,00		1.000,00	1.000,00	3.205,00
	<i>Totale entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale</i>	<i>6.000,00</i>	<i>-3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.205,00</i>	<i>3.205,00</i>		<i>205,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>-2.000,00</i>		<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>3.205,00</i>
01.03.00	Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni													
01.03.01	Diritti di segreteria, recuperi spese		531,15	531,15	551,53	551,53		20,38	5.400,00			5.400,00	5.400,00	551,53
	<i>Totale quote di partecipazione iscritti all'onere di particolari gestioni</i>		<i>531,15</i>	<i>531,15</i>	<i>551,53</i>	<i>551,53</i>		<i>20,38</i>	<i>5.400,00</i>			<i>5.400,00</i>	<i>5.400,00</i>	<i>551,53</i>
01.04.00	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi													
01.04.01	Rilascio tessere e timbri		60,00	60,00	60,00	60,00			680,00			680,00	680,00	60,00
01.04.02	Diritti per revisione e liquidazione parcelle		60,78	60,78	60,78	60,78								60,78
	<i>Totale entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi</i>		<i>120,78</i>	<i>120,78</i>	<i>120,78</i>	<i>120,78</i>			<i>680,00</i>			<i>680,00</i>	<i>680,00</i>	<i>120,78</i>
01.05.00	Redditi e proventi patrimoniali e finanziari													
01.05.01	Interessi attivi su deposito e conto corrente bancario		23,40	23,40	23,40	23,40								23,40
	<i>Totale redditi e proventi patrimoniali e finanziari</i>		<i>23,40</i>	<i>23,40</i>	<i>23,40</i>	<i>23,40</i>								<i>23,40</i>
01.06.00	Contributi di Enti pubblici e privati													
01.06.01	Contributi di Enti pubblici	18.200,00	-9.800,00	8.400,00	10.000,00		10.000,00	1.600,00	8.611,80		8.502,80	109,00	10.109,00	8.502,80
01.06.02	Contributi di Enti privati								1.250,00	-1.250,00				
01.06.04	Contributi a progetto								46.167,66	-56,70	46.110,96			46.110,96
	<i>Totale contributi Enti pubblici e privati</i>	<i>18.200,00</i>	<i>-9.800,00</i>	<i>8.400,00</i>	<i>10.000,00</i>		<i>10.000,00</i>	<i>1.600,00</i>	<i>56.029,46</i>	<i>-1.306,70</i>	<i>54.613,76</i>	<i>109,00</i>	<i>10.109,00</i>	<i>54.613,76</i>
01.07.00	Entrate non classificabili in altre voci													
01.07.01	Rimborsi								6,62		6,62			6,62
01.07.01	Insussistenza residui passivi				339,11									
	<i>Totale entrate non classificabili in altre voci</i>				<i>339,11</i>				<i>6,62</i>		<i>6,62</i>			<i>6,62</i>
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	148.600,00	-9.709,67	138.890,33	136.752,82	122.648,71	13.765,00	-2.476,62	82.073,08	-6.956,34	66.827,74	8.289,00	22.054,00	185.024,45
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE														
INVESTIMENTI NETTI DELL'ANNO														
2.01.01	Acquisto mobili, macchine e attrezzatura d'ufficio		11.500,00	11.500,00	11.681,40	9.196,12	2.485,28				184.456,45			
02.03.01	Lavori adeguamento nuova sede		500,00	500,00	624,00	624,00								
02.03.02	Crediti futuri per depositi cauzionali prestati													
	<i>Totale investimenti realizzati</i>		<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.305,40</i>	<i>9.820,12</i>	<i>2.485,28</i>							
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE		12.000,00	12.000,00	12.305,40	9.820,12	2.485,28							
TITOLO III - PARTITE DI GIRO														
03.01.00	Entrate aventi natura di partite di giro													
03.01.03	Contributi di spettanza CONAF													
	<i>Totale entrate aventi natura di partite di giro</i>													
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO													
	<i>Riepilogo delle entrate per titoli</i>													
	Titolo I - Entrate correnti	148.600,00	-9.709,67	138.890,33	136.752,82	122.648,71	16.250,28	-2.476,62	82.073,08	-6.956,34	66.827,74	8.289,00	22.054,00	185.024,45
	Titolo II - Entrate in conto capitale		12.000,00	12.000,00	12.305,40	9.820,12	2.485,28							
	Titolo III - Entrate per partite di giro													
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	148.600,00	2.290,33	150.890,33	149.058,22	132.468,83	18.735,56	-2.476,62	82.073,08	-6.956,34	66.827,74	8.289,00	22.054,00	185.024,45
	Disavanzo dell'anno													
	TOTALE GENERALE	148.600,00	2.290,33	150.890,33	149.058,22	132.468,83	18.735,56	-2.476,62	82.073,08	-6.956,34	66.827,74	8.289,00	22.054,00	185.024,45

CONTO DEL BILANCIO ANNO al 31/12/2015															
USCITE															
CODICE CONTABILE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA							GESTIONE DEI RESIDUI					GESTIONE CASSA	
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			SCOSTAMENTO	INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATI	DA PAGARE	RESIDUI PASSIVI FINALI		TOTALE PAGATO
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	IMPEGNATO	PAGATO	DA PAGARE								
		a	b	c=(a+b)	d	e	f=(d-e)	g=(d-c)	h	i	l	m=(h+i)	n=(l+m)		o=(n+i)
TITOLO I - USCITE CORRENTI															
01.01.00	Uscite per gli Organi dell'Ente														
1.01.01	Rimborso spese ai Consiglieri	1.000,00		1.000,00	691,92	401,60	290,32	-308,08	173,45	-173,45			290,32	401,60	
01.01.02	Compenso revisore	1.865,29		1.865,29	1.865,29		1.865,29		1.865,29		1.865,29		1.865,29	1.865,29	
	Totale uscite per gli Organi dell'Ente	2.865,29		2.865,29	2.557,21	401,60	2.155,61	-308,08	2.038,74	-173,45	1.865,29		2.155,61	2.268,89	
01.02.00	Uscite per gli Enti sovraordinati														
01.02.01	Consiglio Nazionale	35.200,00	-1.320,00	33.880,00	33.880,00	19.057,50	14.822,50		12.191,66		11.871,66	220,00	15.042,50	31.029,16	
01.02.02	Federazione Regionale	9.500,00		9.500,00	4.667,00		4.667,00	-4.833,00	12.940,00		12.620,00	320,00	4.987,00	12.620,00	
01.02.03	Cup provinciali														
01.02.04	Contributi Associazioni/Enti		620,00	620,00	620,00	120,00	500,00		120,00		120,00		500,00	240,00	
	Totale uscite per gli Enti sovraordinati	44.700,00	-700,00	44.000,00	39.167,00	19.177,50	19.989,50	-4.833,00	25.251,66		24.711,66	540,00	20.529,50	43.649,16	
01.03.00	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi														
01.03.01	Cancelleria e stampati	500,00	-200,00	300,00	141,69	141,69		-158,31						141,69	
01.03.02	Acquisto tessere e timbri		84,00	84,00	84,00	84,00								84,00	
01.03.03	Acquisto distintivi														
01.03.04	Spese postali	250,00		250,00	227,70	227,70		-22,30						227,70	
01.03.05	Spese di rappresentanza	1.500,00	-300,00	1.200,00	330,00	330,00		-870,00						330,00	
01.03.06	Spese e commissioni bancarie	200,00		200,00	189,04	189,04		-10,96						189,04	
01.03.07	Canone e assistenza Internet	100,00		100,00	421,49	79,89	341,60	321,49	26,12			26,12	367,72	79,89	
01.03.08	Acquisto macchine e attrezzatura d'ufficio (licenza fatturazione elettronica)		433,10	433,10	433,10	433,10								433,10	
01.03.09	Manutenzione e assistenza attrezzature	600,00		600,00				-600,00							
01.03.10	Telefono e fax	2.300,00	-500,00	1.800,00	1.281,89	1.281,89		-518,11	269,50		269,50			1.551,39	
01.03.11	Spese diverse, varie e minute	800,00	-200,00	600,00	344,72	344,72		-255,28						344,72	
01.03.12	Enel	540,00	200,00	740,00	622,08	622,08		-117,92	112,00		112,00			734,08	
01.03.13	Pulizie	1.100,00	-440,00	660,00	220,00	220,00		-440,00	113,90			113,90	113,90	220,00	
	Totale uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	7.890,00	-922,90	6.967,10	4.295,71	3.954,11	341,60	-2.671,39	521,52		381,50	140,02	481,62	4.335,61	
01.04.00	Uscite per funzionamento uffici														
01.04.01	Società Agraria di Lombardia														
01.04.02	Canoni locazione immobili	18.000,00		18.000,00	18.000,00	18.000,00								18.000,00	
01.04.03	Spese condominiali e riscaldamento	5.200,00	1.118,60	6.318,60	6.330,60	6.330,60		12,00						6.330,60	
01.04.04	Quota ammortamento immobilizzazioni (materiali/immateriali)	2.724,93	1.425,46	4.150,39	4.183,43		4.183,43								
01.04.05	Segreteria	38.500,00		38.500,00	38.245,56	33.471,56	4.774,00	-254,44	30.859,57		2.637,98	28.221,59	32.995,59	36.109,54	
01.04.06	Consulenze amministrative, contabili, fiscali	3.500,00	290,59	3.790,59	3.790,59	3.790,59								3.790,59	
	Totale uscite per funzionamento uffici	67.924,93	2.834,65	70.759,58	70.550,18	61.592,75	8.957,43	-242,44	30.859,57		2.637,98	28.221,59	32.995,59	64.230,73	
01.05.00	Uscite per prestazioni istituzionali														
1.05.01	Spese per organizzazione convegni, incontri, corsi, viaggi di studio, ecc.	3.500,00	-3.300,00	200,00	1.610,39	943,39	667,00	1.410,39	5.012,56		5.012,56		667,00	5.955,95	
01.05.02	Spese per informative agli iscritti	150,00		150,00				-150,00							
01.05.03	Spese per consulenze agli iscritti	2.000,00	41,15	2.041,15	2.041,15	2.041,15			338,26		338,26			2.379,41	
01.05.04	Spese per pubblicazioni								165,66		-165,66				
01.05.05	Spese per organo di stampa	1.300,00		1.300,00	1.235,03	527,43	707,60	-64,97	28.443,34		28.185,52	257,82	965,42	28.712,95	
01.05.06	Consulenze legali	500,00		500,00	609,02		609,02	109,02					609,02		
	Totale uscite per prestazioni istituzionali	7.450,00	-3.258,85	4.191,15	5.495,59	3.511,97	1.983,62	1.304,44	33.859,82	-165,66	33.536,34	257,82	2.241,44	37.048,31	
01.06.00	Oneri finanziari														
1.06.01	Interessi passivi su conto corrente bancario														
	Totale oneri finanziari														
01.07.00	Oneri tributari														
1.07.01	Imposte, tasse, ecc.		1.000,00	1.000,00	959,01	942,01	17,00	-40,99						17,00	
	Totale oneri tributari		1.000,00	1.000,00	959,01	942,01	17,00	-40,99						17,00	
01.08.00	Poste correttive e compensative di entrate correnti														
1.08.01	Rimborsi vari	500,00	64,25	564,25	564,25	564,25								564,25	
1.08.02	Insussistenza residui attivi					6.956,34									
	Totale poste correttive e compensative di entrate correnti	500,00	64,25	564,25	564,25	7.520,59								564,25	
01.09.00	Uscite non classificabili in altre voci														
1.09.01	Fondo di riserva														
	Totale uscite non classificabili in altre voci														
	TOTALE USCITE CORRENTI	131.330,22	-982,85	130.347,37	130.545,29	90.144,19	33.444,76	-6.791,46	92.631,31	-339,11	63.132,77	29.159,43	58.420,76	153.036,96	
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE															
Acq. Imm. Tecniche - Spese pluriennali															
2.01.01	Acquisto mobili, macchine e attrezzatura d'ufficio														
2.01.02	Acquisto software														
2.01.01	Acquisto mobili, macchine e attrezzatura d'ufficio	11.500,00		11.500,00	11.681,40	9.196,12	2.485,28	181,40						2.485,28	
2.01.03	Manutenzione strand. Immobili di terzi	500,00		500,00	624,00	624,00		124,00	9.618,81		7.593,24	2.025,57	2.025,57	8.217,24	
	Totale acquisizioni di immobilizzazioni tecniche	12.000,00		12.000,00	12.305,40	9.820,12	2.485,28	124,00	9.618,81		7.593,24	2.025,57	4.510,85	17.413,36	
Concessioni di crediti e anticipazioni															
2.02.01	Depositi cauzionali														
	Totale concessioni di crediti e anticipazioni														
Estinzione debiti diversi															
2.03.01	Estinzione debito finanziario														
	Totale estinzioni debiti diversi														
Accantonamenti per spese future															
2.04.01	Accantonamenti spese future														
	Totale accantonamenti per spese future														
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE		12.000,00	12.000,00	12.305,40	9.820,12	2.485,28	124,00	9.618,81		7.593,24	2.025,57	4.510,85	17.413,36	
TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
02.01.00	Uscite aventi natura di partite di giro														
02.01.01	Ritenute erariali su compensi di lavoro autonomo e dipendente														
02.01.01	Caparra v/locatori														
	Totale uscite aventi natura di partite di giro														
	TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO														
	Riepilogo delle uscite per titoli														
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	131.330,22	-982,85	130.347,37	130.545,29	90.144,19	33.444,76	-6.791,46	92.631,31	-339,11	63.132,77	29.159,43	58.420,76	153.036,96	
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		12.000,00	12.000,00	12.305,40	9.820,12	2.485,28	124,00	9.618,81		7.593,24	2.025,57	4.510,85	17.413,36	
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO														
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	131.330,22	11.017,15	142.347,37	142.850,69	99.964,31	35.								

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA ALLA DATA DEL 31/12/2015			
Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio			20.449,26
Riscossioni	in c/competenza	122.648,71	
	in c/anticipazioni	- 5.020,00	
	in c/residui	66.827,74	184.456,45
<hr/>			
Pagamenti	in c/competenza	99.964,31	
	in c/residui	70.726,01	170.690,32
<hr/>			
Consistenza della cassa alla data del 31.12.2015			34.215,39
<hr/>			
Residui attivi	degli esercizi precedenti	- 82.073,08	
	dell'esercizio	22.054,00	
	Immobilizzazioni	8.121,97	-51.897,11
<hr/>			
Residui passivi	degli esercizi precedenti	- 102.250,12	
	risconti passivi	- 5.020,00	
	dell'esercizio	62.931,61	-44.338,51
<hr/>			
avanzo d'amministrazione al 31/12/2015			6.207,53
<hr/>			
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2015 risulta così prevista:			
<hr/>			
Parte vincolata			
al Trattamento di fine rapporto			30.316,52
ai Fondi per rischi ed oneri			
al Fondo ripristino investimenti			
per i seguenti altri vincoli			
		<i>Totale parte vincolata</i>	<i>30.316,52</i>
<hr/>			
Parte disponibile			
a copertura disavanzo esercizi precedenti			
a copertura disavanzo presunto esercizio 2016			
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2016			
		<i>Totale parte disponibile</i>	
<hr/>			
Totale Risultato di amministrazione			6.207,53

ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI DI MILANO

STATO PATRIMONIALE							
ATTIVITÀ	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	PASSIVITÀ	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
ATTIVO IMMOBILIZZATO							
Man. Str. Immobili di terzi		32.699,21	33.323,21				
Mobili-arredi-attrezzature		0,00	11.681,40				
F.do amm. Man. Strard./mobili		-908,31	-5.091,74				
Immobilizzazioni Nette		31.790,90	39.912,87				
Depositi cauzionali		4.500,00	4.500,00				
Totale	0,00	36.290,90	44.412,87	RESIDUI PASSIVI			
ATTIVO CIRCOLANTE							
<i>I. Residui attivi</i>				1) <i>Debiti verso organi dell'ente</i>	130,64	2.038,74	2.155,61
1) <i>Crediti a carico degli iscritti</i>	20.525,72	16.957,00	4.865,00	2) <i>Debiti verso Enti sovraordinati</i>	320,00	25.131,66	20.529,50
2) <i>Crediti verso altri</i>	40.942,40	56.029,46	10.109,00	3) <i>Debiti v/Inail/INPS</i>	0,00	1.411,90	1.417,00
3) <i>Crediti vari</i>	9.940,30	9.080,00	7.080,00	4) <i>Debiti diversi</i>	27.025,69	44.220,15	7.193,91
4) <i>Credito DEP.CAUZ.LI</i>	0,00			5) <i>T.F.R. e deb. v/dipendente</i>	28.721,17	28.221,59	30.316,52
5) <i>Credito imp. Sost. Riv. TFR</i>	27,70	6,62	0,00	6) <i>Debiti v/Erario</i>	387,47	1.226,08	1.319,07
Totale	71.436,12	82.073,08	22.054,00	Totale	56.584,97	107.270,12	62.931,61
II. Disponibilità liquide							
1) Depositi bancari	32.212,28	20.410,71	34.135,84	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
2) Denaro e valori in cassa	259,09	38,55	79,55				
Totale	32.471,37	20.449,26	34.215,39				
				<i>Avanzi/Disavanzi precedenti</i>	55.522,59	47.322,52	31.543,12
Totale attivo	103.907,49	138.813,24	100.682,26	Totale passivo	112.107,56	154.592,64	94.474,73
<i>Disavanzo</i>				<i>Avanzo (disavanzo dell'anno)</i>	-8.200,07	-15.779,40	6.207,53
Totale a pareggio	103.907,49	138.813,24	100.682,26	Totale a pareggio	103.907,49	138.813,24	100.682,26
				Avanzi residui finali	47.322,52	31.543,12	37.750,65

Nota integrativa al conto consuntivo 2015

Contenuto e forma del bilancio

Il presente conto consuntivo è stato redatto osservando le disposizioni normative del Regolamento di amministrazione e contabilità – approvato dall'Assemblea il 31 marzo 2009 – che adeguano la tenuta amministrativa-contabile ai dettami del Dpr 27 febbraio 2003, n. 97, e con il supporto, ove necessario, dei principi contabili proposti dal Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili interpretativi delle norme di legge.

La struttura di questo bilancio è cambiata rispetto al bilancio chiuso al 31.12.2013 per effetto dell'aggiunta del Titolo II introdotto per dare evidenza degli investimenti pluriennali determinati dal possesso in locazione, mediante un contratto di 6+6 anni, della nuova sede a partire dal 1 settembre 2014.

Le voci sono messe a confronto con quelle del preventivo 2015 (cfr. colonna *a*, Previsioni iniziali) che hanno subito variazioni (cfr. colonna *b*) per giungere all'importo definitivo (cfr. colonna *c*, Previsioni definitive).

Gli importi, se non altrimenti indicati, sono espressi in euro senza arrotondamenti in deroga all'art. 2423 c.c., comma 5.

Il conto consuntivo è stato approvato nella seduta del Consiglio n. 574 del 16 febbraio 2016.

Criteri di valutazione e principi contabili

I criteri di valutazione osservati nella redazione del bilancio sono quelli indicati nell'art. 2426 del c.c. e sono i medesimi dell'esercizio precedente.

Si precisa che nessuna deroga è stata effettuata ai sensi dell'art. 2423 c.c., 4° comma.

Le valutazioni delle voci in bilancio sono state fatte ispirandosi al criterio generale della prudenza. In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

- i crediti sono iscritti al presunto valore di realizzo e secondo il principio della competenza delle rispettive voci;
- le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale; la voce riguarda denaro e valori in cassa e depositi bancari;
- l'avanzo di gestione rappresenta il risultato economico dell'esercizio in esame;
- i debiti sono iscritti al loro valore nominale; rappresentano passività certe e determinate nell'importo e nella data di sopravvenienza.

Consistenza delle voci delle entrate

Entrate contributive a carico degli iscritti

I *contributi ordinari* sono calcolati per ciascun iscritto al 1.1.2015.

Nel mese di ottobre 2015 si sono tenuti i procedimenti disciplinari a carico degli iscritti morosi per gli anni fino al 2014: da alcuni si è ottenuto il recupero delle somme non incassate e in altri casi si è proceduto alla sospensione.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

Restano operative la deliberazione “Criteri per la cancellazione dall’Albo in corso d’anno”, tesa a stabilire in modo chiaro e facilmente determinabile per chiunque l’entità dei contributi da corrispondere nel caso di cancellazione in corso d’anno, e quelle relative alle agevolazioni per i giovani iscritti e i neolaureati.

Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale

Si tratta dei contributi raccolti per le iniziative istituzionali di carattere formativo inizialmente previste per 3.000 euro ma realizzate per 3.205,00 euro.

Il dettaglio di queste entrate è esposto in tabella 8.

Tab. 8 - Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento professionale

Titolo Corso	Durata (h)	Contributo	Partecipanti	Importo
Corso PAN Consulenti I edizione	25	1.000,00	17	1.000,00
Corso PAN Consulenti II edizione	25	1.000,00	36	1.000,00
Corso PAN Consulenti III edizione	25	1.000,00	23	1.000,00
Il cancro colorato del platano	2	10,00	13	130,00
Il cancro colorato del platano		15,00	5	75,00
Totale	77		94	3.205,00

Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi

Si tratta dei proventi per attività strettamente legate alla tenuta dell’Albo (timbri, tessere) e per l’esame delle parcelle per il relativo rilascio del visto di congruità.

Redditi e proventi patrimoniali e finanziari

Si tratta degli interessi derivanti dalla giacenza del conto corrente bancario (per 23,40 euro).

Contributi di Enti pubblici e privati

I contributi pervenuti da *enti pubblici* riguardano la Federazione regionale che ha riconosciuto all’Ordine per l’utilizzo della sede e dei servizi di Segreteria il contributo³ di 6.000 euro e il contratto sottoscritto con il Conaf per l’utilizzo della sede per Expo per 4.000,00 euro.

Tab. 9 – Numeri del protocollo della Federazione e dell’Ordine di Milano dall’anno 2002

Ente	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Federazione	173	236	309	245	280	393	473	286	354	328	213	280	528	448
Ordine	405	336	487	452	309	512	493	649	686	580	701	718	812	785
Totale	578	572	796	697	589	905	966	935	1.040	908	914	998	1340	1.233
% Federazione	30%	41%	39%	35%	48%	43%	49%	31%	34%	36%	23%	28%	39%	36%

³ Il contributo negli anni fino al 2013 era calcolato in misura del 30% alle spese connesse e congiunte – frutto di una stima basata sul volume delle attività svolte nel corso degli ultimi anni, valutato in via equitativa, che trova ampio riscontro nel confronto tra il numero del protocollo a fine anno dei due enti (Tabella 9) tenuto conto che a entrambi gli enti sono applicati gli stessi criteri di protocollazione.

Consistenza delle voci delle uscite

Uscite per gli Organi dell'Ente

La voce *rimborso spese ai Consiglieri* si riferisce alle spese sostenute per la partecipazione a riunioni e incontri in rappresentanza dell'Ordine.

Uscite per gli Enti sovraordinati

Il contributo al *Consiglio nazionale* è stato pagato nella misura di 55 euro per ciascuno dei 616 iscritti al 1 gennaio 2015 (esclusi i 64 sospesi e i 6 colleghi che rientrano nella categoria b del Regolamento delle categorie di iscritti soggetti a esonero delle onorificenze).

Il contributo alla *Federazione regionale* è stato ricalcolato sulla base dei dati delle variazioni al bilancio di previsione approvate dal Consiglio della Federazione il 3.12.2015, aggiustate in relazione alle sole spese riconosciute dall'Ordine per le attività della Federazione di competenza esclusiva della Federazione e non coperte da attività proprie dell'Ordine di Milano.

L'indicazione di 4.667,00 euro è coerente con l'interpretazione delle norme secondo cui la Federazione non è un ente sovraordinato all'Ordine ma coordinato per cui non sussiste l'obbligo di porre a bilancio le somme deliberate.

Le uscite per *contributi Associazioni/Enti* si riferiscono a 120,00 di contributo associativo alla Società Agraria di Lombardia e a 500,00 euro di contributo associativo al Progetto Conciliamo cui l'Ordine aderisce da alcuni anni.

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi

Le voci di spesa all'interno del capitolo non richiedono particolari spiegazioni in quanto registrate in modo sufficientemente analitico.

Uscite per funzionamento uffici

La voce *Quota ammortamento manutenzione straordinaria immobili* è calcolata come da prospetto analitico di tabella 9, nel caso delle spese per la nuova sede è commisurata alla durata del contratto, negli altri casi secondo percentuali di ammortamento congrue per il bene in esame.

La voce *Segreteria* contiene tutti i costi inerenti il dipendente, mentre le *Consulenze amministrative, contabili, fiscali* sono esclusivamente quelle che competono alla tenuta amministrativa e contabile, alle dichiarazioni e agli altri adempimenti fiscali dell'Ordine.

Tab. 9 – Calcolo ammortamento immobilizzazioni

Descrizione	Anno acquisto	Aliq. amm.	Valore immob.	Tot. immob.	Amm. civilistico	Tot. amm.	Fondo amm. 31.12.2014	Fondo amm. 31.12.2015	Residuo da amm. 31.12.2015
Migliorie a beni di terzi	2014	8,333%	32.699,21		2.724,93		908,31	3.633,24	29.065,97
	2015	9,091%	624,00	33.323,21	56,73	2.781,66	0,00	56,73	567,27
Mobili, arredi, attrezzature	2015	12,000%	11.681,40	11.681,40	1.401,77	1.401,77	0,00	1.401,77	10.279,63
			45.004,61	45.004,61	4.183,43	4.183,43	908,31	5.091,74	39.912,87

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

Uscite per prestazioni istituzionali

La voce *spese per organizzazione convegni, incontri, corsi, viaggi di studio, ecc.* concerne le attività di formazione e aggiornamento. In tabella 10 sono posti a confronto i costi diretti (docenti e altri costi proporzionali ai partecipanti e alla durata degli eventi) con le fonti di finanziamento.

Resta molto intensa l'attività di informazione tramite la circolare che giunge agli iscritti quasi 2 volte al mese (tabella 11) per posta elettronica.

La voce *spese per consulenze agli iscritti* rappresenta i compensi per il consulente che periodicamente è a disposizione dei colleghi presso l'Ordine per consulenze di carattere fiscale, tributario, societario, ecc. In tabella 12 un riepilogo dell'attività svolta.

Tab. 10 - Fonte di finanziamento delle prestazioni istituzionali

Attività	Costo totale	Finanziamento Ordine	Percentuale	Finanziamento altri	Fonte*
Convegni, corsi ecc.					
Il cancro colorato del platano	210,00	5,00	2,4%	205,00	P,A
Giornata dell'albero	918,20	918,20	100,0%		
Seminario Introduzione ai sistemi geografici territoriali	482,19	482,19	100,0%		
Informative agli iscritti					
Consulenze agli iscritti	2.041,15	2.041,15	100,0%		
Organo di stampa	1.235,03	1.235,03	100,0%		
Consulenze legali	609,02	609,02	100,0%		
Totale	5.495,59	4.681,57	85,2%		

*P, partecipanti; A, partecipanti non iscritti all'Ordine di Milano

Tab. 11 - Attività di informazione agli iscritti (dal 2009)

Anno	N/Anno	Media pagine/Anno
2009	23	3
2010	16	3
2011	13	3
2012	21	3
2013	18	3
2014	19	2
2015	15	2

Tab. 12 - Attività di consulenza fiscale, tributaria, societaria a favore degli iscritti che ne hanno usufruito

Anno	Giornate a disposizione	Ore	Iscritti che ne hanno usufruito
2006	2	2	2
2007	13	20	13
2008	15	27	15
2009	8	15	19
2010	5	10,5	15
2011	6	23	24
2012	7	28	25
2013	8	16	30
2014	8	21	30
2015	6	23	21
Totale	78	185,5	194

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

La voce *spese per organo di stampa* è riferita alla testata on-line *Intersezioni*.

Oneri tributari

Si tratta solo dell'Irap e delle ritenute a titolo d'imposta sugli interessi attivi di conto corrente, poiché le imposte indirette sono assolte al momento del pagamento delle prestazioni dei servizi e dei beni acquistati e con questi vengono contabilizzate.

Avanzo di amministrazione

In definitiva, la differenza tra entrate e uscite correnti mostra un valore positivo di 6.207,53 euro.

Variazioni dello stato patrimoniale

Si mettono in evidenza le più significative variazioni allo stato patrimoniale.

Crediti - Insussistenza residui attivi

Come nell'anno precedente si è tenuto conto dei contributi dovuti dagli iscritti e non versati (per 3.649 euro) che, trattandosi di iscritti sospesi per morosità, sono considerati inesigibili.

In coerenza con l'approccio più cautelativo adottato per gli importi dovuti dagli iscritti sospesi per morosità, si sono considerati inesigibili anche alcuni crediti originati da sponsorizzazioni per le giornate di studio degli anni passati non ancora pervenute (per 3.250 euro), che, tuttavia, si tenterà comunque di recuperare.

Infine, si è considerata una rettifica del contributo regionale del 2014 per 56,70 euro.

Milano, 16 febbraio 2016

Andrea Marin
Tesoriere

Relazione del revisore sul conto consuntivo 2015

Il Revisore ha preso in esame il conto consuntivo dell'esercizio 2015, completato dalla relazione generale del Presidente, dalla relazione sulla gestione e dalla nota integrativa, al fine di esprimere il parere obbligatorio ai sensi di quanto previsto all'articolo 24 comma 3 del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con propria deliberazione dall'Ordine di Milano in adempimento degli obblighi di legge (L.94/1997, L.208/1999, D.Lgs. 286/1999 e DPR 97/2003).

Si dà anzitutto atto che lo schema proposto è stato redatto in conformità al regolamento di amministrazione e contabilità citato e che i valori di bilancio sono ivi espressi sia in termini di competenza economica (per esercizio annuale) che di cassa (movimenti finanziari). Il conto consuntivo dell'esercizio 2015 si chiude con un avanzo di amministrazione pari ad € 6.207,53 derivante da entrate accertate per € 149.058,22 ed uscite impegnate per € 142.850,69.

Tale risultato positivo costituisce il miglior risultato dell'ultimo triennio e si accompagna alla diminuzione dei residui attivi e passivi ed all'aumento della liquidità disponibile.

La diminuzione rispetto al preventivo dipende in parte da minori contributi degli iscritti e dal minor contributo di enti terzi alle iniziative formative, ma soprattutto al dimezzamento dei contributi attivi ricevuti dagli enti pubblici e – segnatamente – dalla Federazione regionale. Dal lato delle uscite, ai maggiori esborsi per gli ulteriori investimenti necessari per gli ultimi ritocchi alla sede, hanno corrisposto ancor maggiori risparmi negli acquisti e, soprattutto, nelle spese riconosciute agli enti sopra citati.

La relazione sulla gestione e la nota integrativa contengono le informazioni prescritte all'articolo 28 del citato regolamento.

Conto di bilancio e situazione amministrativa evidenziano i risultati della gestione finanziaria, la consistenza di cassa iniziale e finale, il totale dei residui attivi e passivi, quindi l'avanzo sopra ricordato.

Si attesta che entrate e spese esposti nel conto consuntivo 2015 appaiono congrui e coerenti con gli impegni riportati nel bilancio di previsione, come modificati nella variazione approvata il 20.11.2015.

Tutte le spese indicate nei documenti di bilancio appaiono corrette e congruamente coperte con adeguate risorse finanziarie.

Per tutto quanto sopra esposto, il Revisore unico esprime un giudizio positivo sulla proposta di conto consuntivo 2015, nonché sui documenti allegati.

Milano, 15 febbraio 2016

Il Revisore Unico
Carlo Roberto Cappa

Relazione programmatica 2016

Il perseguimento delle finalità istituzionali, divenute negli ultimi anni sempre più qualificanti per gli iscritti all'Ordine per via del ruolo centrale assunto dalla formazione permanente, è l'obiettivo principe che da sempre si pone il Consiglio per un'efficace ed efficiente azione, in prima istanza nei confronti dei colleghi, ma sempre di più a garanzia di soggetti terzi, sia Istituzioni che cittadini, che si rivolgono ai dottori agronomi e dottori forestali.

La formazione è il tema principale della riforma del 2011, oggetto di un vero e proprio fatto sociale tra Ordini e collettività. Questa è una delle vie obbligate con la quale il professionista dottore agronomo e dottore forestale può svolgere la propria attività promuovendo al contempo la diffusione di un'immagine professionale positiva, interessante e di elevata qualificazione.

A questo proposito l'Ordine di Milano cura e promuove la crescita tecnica e culturale dei propri iscritti sostenendo attività di formazione di alto profilo anche in collaborazione con altri soggetti istituzionali.

In questo contesto collaborativo, l'Ordine ha organizzato due corsi di alta specializzazione tecnica e professionale: con l'Ordine degli ingegneri di Milano e il Collegio degli ingegneri e architetti di Milano il corso per Coordinatori della sicurezza nei cantieri mobili e temporanei ai sensi del Dlgs 81/2008 (120 ore, comprensive dell'aggiornamento quinquennale di 40 ore, aprile-giugno 2016), e con TeMA, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano e il Collegio degli ingegneri e architetti di Milano, un corso di alta formazione sui mercati e i valori immobiliari (46 ore, aprile e maggio 2016).

Prosegue la collaborazione con l'Università degli Studi di Milano, nell'ambito dell'insegnamento di Cultura e pratica professionale, che prevede seminari gratuiti indirizzati anche ai professionisti offrendo un ampio ventaglio di tematiche sviluppate in collaborazione con professionisti afferenti ad altri ordini professionali.

Il successo delle edizioni del corso per la difesa fitosanitaria a basso apporto di prodotti fitosanitari ha suggerito, per venire incontro alle esigenze formative di molti colleghi che ne hanno fatto richiesta, di avviare seminari di approfondimento specialistico sull'uso dei prodotti fitosanitari suddivisi per filoni di interesse, compreso quello relativo agli obblighi di taratura delle macchine irroratrici.

Tra le collaborazioni in essere l'Ordine di Milano, insieme ad altri ordini professionali, aderisce al progetto "Conciliamo", iniziativa che sin dalla nascita ha rappresentato un'autentica novità per il panorama italiano e ha fra i suoi scopi quelli di diffondere la conoscenza della conciliazione stragiudiziale, anche attraverso la realizzazione di seminari formativi/informativi – alcuni già in programma nel 2016 – spesso arricchiti dal prezioso intervento di magistrati del Tribunale di Milano.

Infine, ancora sulla formazione, è allo studio il coordinamento e l'organizzazione da parte dell'Ordine di visite e viaggi di approfondimento di natura sia strettamente tecnica sia culturale sui temi di interesse della nostra professione, sia in collaborazione con le Commissioni di studio in seno all'Ordine, sia con altri soggetti.

Le attività delle Commissioni di studio ricoprono un ruolo sempre più strategico, avendo tra gli scopi fondativi quello elaborare proposte di carattere tecnico-

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

normativo, di promozione e organizzazione di eventi formativi e informativi nei confronti di una platea sempre più ampia che si apre anche ai cittadini e ai tecnici delle pubbliche amministrazioni, con iniziative con finalità educative come quelle organizzate in occasione della Giornata Nazionale degli Alberi che valorizzano e diffondono la conoscenza della figura e delle attività professionali del dottore agronomo e del dottore forestale. Il ruolo delle Commissioni di Studio, attivo e propositivo alla funzione di luogo di scambio informativo, di dibattito e di sollecitazione, anche al Consiglio, è supporto delle decisioni e delle politiche dell'Ordine. Proprio in forza del riconoscimento della professionalità e del profilo scientifico e culturale riconosciuto dalle istituzioni all'Ordine di Milano e grazie all'attività della Commissione verde urbano coordinata dalla collega Fiorella Castellucchio, è in procinto di essere siglato un protocollo d'intesa tra il Comune di Milano e l'Ordine concernente la collaborazione per attività di promozione della cultura del verde, dei giardini storici, delle piante monumentali e delle strategie da adottare per il corretto sviluppo e per l'incremento degli spazi verdi urbani.

La sede dell'Ordine, il cui allestimento è ormai quasi completato, che si può ormai chiamare "casa" e la cui ubicazione sortisce grande soddisfazione da parte di molti colleghi, sempre più viene utilizzata per corsi di formazione e attività istituzionali.

La scelta della sede è stata apprezzata anche dal Collegio degli ingegneri che la sta valutando come sede distaccata per le attività della propria Camera arbitrale e di conciliazione.

Proseguiranno altre attività che si sono ormai consolidate negli anni precedenti:

- la consulenza fiscale, tributaria e societaria agli iscritti, sul modello di quanto già proposto fino a oggi;
- la consulenza in materia di diritto amministrativo del territorio, destinata a far sì che il dottore agronomo e il dottore forestale sia in grado di affrontare il governo del territorio anche da un punto di vista dell'interpretazione giurisprudenziale, in modo di avere supporti adeguati per affrontare il quadro conoscitivo con sufficiente sicurezza da interagire con clienti e con i loro consulenti in modo più autorevole (al momento poco sperimentata);
- l'informazione agli iscritti attraverso la Circolare, dal 2016 rinnovata anche con una nuova veste grafica e inviata per posta elettronica con cadenza quindicinale;
- il sito istituzionale dell'Ordine sarà sempre più aggiornato da quella parte di comunicazione statica che costituisce il naturale quadro in cui si inseriscono la comunicazione dinamica rappresentata dalla circolare e dalle comunicazioni dirette.

Tra gli adempimenti obbligatori di rilievo vi è da segnalare la pubblicazione del Piano per la trasparenza e la prevenzione della corruzione, per il quale è stato nominato Responsabile la collega Anna Betto che ha collaborato alla stesura e alle diverse revisioni del Piano stesso, i cui contenuti si riflettono in parte nell'organizzazione del sito dell'Ordine che si adegua all'articolazione e alla logica concettuale del Piano stesso.

Tra le novità – non ancora resa pubblica – del 2016, vi è la proposta dell'apertura dell'Ordine al mondo della Scuola. Lo scopo è quello di avvicinare gli alunni di tutti i gradi scolastici, in particolar modo gli studenti delle scuole superiori, alla figura del dottore agronomo e del dottore forestale e della libera professione grazie all'avvio del programma sperimentale scuola-lavoro per lo svolgimento di pe-

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

riodi di formazione per gli studenti delle scuole secondarie dell'ultimo triennio. Il programma alternanza scuola-lavoro consiste nella realizzazione di percorsi progettati, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con diverse figure del mondo del lavoro tra le quali vi sono gli enti pubblici e i privati, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro.

Quest'azione coinvolgerà nelle attività dell'Ordine i molti colleghi che svolgono la professione all'interno della scuola e che incrementeranno, con le loro istanze vicine al mondo dei giovani, l'attenzione che l'Ordine dovrà avere nei confronti di coloro che, potenzialmente e in un futuro prossimo, potremmo chiamare colleghi.

Milano, 7 marzo 2016

Ginevra Germana Galli
Segretario

ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DI MILANO

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ANNO 2016							
PARTE I - ENTRATE							
Titolo	Categoria	Capitolo codice	Denominazione	PREVISIONE 2015	Variazioni 2015	Accertato 2015	2016
			<i>Avanzo di amministrazione</i>				
I			TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
	1		Entrate contributive a carico degli iscritti				
		1.01.01	Contributi ordinari	112.630,00	2.460,00	111.043,00	110.080,00
		1.01.02	Contributi ridotti	9.045,00	135,00	8.775,00	8.640,00
		1.01.03	Contributi nuovi iscritti	2.725,00	-180,00	2.695,00	3.960,00
			<i>Totale entrate contributive a carico degli iscritti</i>	124.400,00	2.415,00	122.513,00	122.680,00
	2		Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento				
		1.02.01	Contributi a corsi, incontri di aggiornamento, ecc.	6.000,00	-3.000,00	3.205,00	16.800,00
			<i>Totale entrate per iniziative culturali e di aggiornamento</i>	6.000,00	-3.000,00	3.205,00	16.800,00
	3		Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni				
		01.03.01	Diritti di segreteria, recuperi spese		531,15	551,53	500,00
			<i>Totale Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni</i>		531,15	551,53	500,00
	4		Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi				
		01.04.01	Rilascio tessere e timbri (Rimborso SmartCard)		60,00	60,00	50,00
		01.04.02	Diritti per revisione e liquidazione parcelle		60,78	60,78	
		01.04.03	Rilascio distintivi				
			<i>Totale entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi</i>		120,78	120,78	50,00
	5		Redditi e proventi patrimoniali e finanziari				
		01.05.01	Interessi attivi su deposito e conto corrente bancario		23,40	23,40	10,00
			<i>Totale redditi e proventi patrimoniali e finanziari</i>		23,40	23,40	10,00
	6		Contributi di Enti pubblici e privati				
		01.06.01	Contributi di Enti pubblici	18.200,00	-9.800,00	10.000,00	10.200,00
		01.06.02	Contributi di Enti privati				
		01.06.03	Epap per rimborso spese elezioni				
		01.06.04	Contributi a progetto				
			<i>Totale contributi di Enti pubblici e privati</i>	18.200,00	-9.800,00	10.000,00	10.200,00
	7		Entrate non classificabili in altre voci				
		01.07.01	Rimborsi				
		01.07.02	Insussistenza residui passivi			339,11	
			<i>Totale entrate non classificabili in altre voci</i>			339,11	
			TOTALE ENTRATE CORRENTI	148.600,00	-9.709,67	136.752,82	150.240,00
II			TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
			INVESTIMENTI NETTI DELL'ANNO				
		02.03.01	Acquisto mobili, macchine e attrezzatura d'ufficio		11.500,00	11.681,40	7.200,00
		02.03.01	Manutenzione straord. Immobili di terzi		500,00	624,00	
		02.03.02	Crediti futuri per depositi cauzionali prestati				
			<i>Totale investimenti realizzati</i>		12.000,00	12.305,40	7.200,00
			TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE		12.000,00	12.305,40	7.200,00
III			TITOLO III - PARTITE DI GIRO				
	1	03.01.00	Entrate aventi natura di partite di giro				
		02.01.01	Ritenute erariali				
			<i>Totale entrate aventi natura di partite di giro</i>				
			TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO				
			<i>Riepilogo delle entrate per titoli</i>				
			Titolo I - Entrate correnti	148.600,00	-9.709,67	136.752,82	150.240,00
			Titolo II - Entrate in conto capitale		12.000,00	12.305,40	7.200,00
			Titolo III - Entrate per partite di giro				
			TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	148.600,00	2.290,33	149.058,22	157.440,00
			Disavanzo dell'anno				
			TOTALE GENERALE	148.600,00	2.290,33	149.058,22	157.440,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ANNO 2016						
PARTE II - USCITE						
			PREVISIONE anno 2015	Variazioni 2015	Impegnato 2015	2016
		<i>Disavanzo di amministrazione anni precedenti</i>				
I		TITOLO I - USCITE CORRENTI				
	1	Uscite per gli Organi dell'Ente				
		1.01.01 Rimborsare spese ai Consiglieri	1.000,00		691,92	1.000,00
		01.01.02 Compenso revisore	1.865,29		1.865,29	1.865,29
		Totale uscite per gli Organi dell'Ente	2.865,29		2.557,21	2.865,29
	2	Uscite per gli Enti sovraordinati				
		1.02.01 Consiglio Nazionale	35.200,00	-1.320,00	33.880,00	33.825,00
		1.02.02 Federazione Regionale	9.500,00		4.667,00	9.500,00
		1.02.03 CUP provinciali				
		1.02.04 Contributi Associazioni/Enti		620,00	620,00	620,00
		Totale uscite per gli Enti sovraordinati	44.700,00	-700,00	39.167,00	43.945,00
	3	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi				
		1.03.01 Cancelleria e stampati	500,00	-200,00	141,69	500,00
		1.03.02 Acquisto tessere e timbri		84,00	84,00	100,00
		1.03.03 Acquisto distintivi				
		1.03.04 Spese postali	250,00		227,70	250,00
		1.03.05 Spese di rappresentanza	1.500,00	-300,00	330,00	1.500,00
		1.03.06 Spese e commissioni bancarie	200,00		189,04	200,00
		1.03.07 Canone e assistenza Internet	100,00		421,49	100,00
		1.03.08 Acquisto macchine e attrezzature ufficio		433,10	433,10	500,00
		1.03.09 Manutenzione e assistenza attrezzature	600,00			600,00
		1.03.10 Telefono e fax	2.300,00	-500,00	1.281,89	2.000,00
		1.03.11 Spese diverse, varie e minute	800,00	-200,00	344,72	715,32
		1.03.12 Enel	540,00	200,00	622,08	800,00
		1.03.13 Pulizie	1.100,00	-440,00	220,00	1.100,00
		Totale uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	7.890,00	-922,90	4.295,71	6.365,32
	4	Uscite per funzionamento uffici				
		01.04.02 Canoni locazioni immobili	18.000,00		18.000,00	18.000,00
		01.04.03 Spese condominiali e riscaldamento	5.200,00	-1.118,60	6.330,60	6.300,00
		01.04.04 Quota ammortamento immobilizzazioni	2.724,93	-1.425,46	4.183,43	5.014,39
		01.04.05 Segreteria	38.500,00		38.245,56	38.500,00
		01.04.06 Consulenze amministrative, contabili, fiscali	3.500,00	290,59	3.790,59	3.500,00
		Totale uscite per funzionamento uffici	67.924,93	2.834,65	70.550,18	71.314,39
	5	Uscite per prestazioni istituzionali				
		01.05.01 Spese per organizzazione convegni, incontri, corsi, viaggi di studio, ecc.	3.500,00	-3.300,00	1.610,39	16.800,00
		01.05.02 Spese per informative agli iscritti	150,00			150,00
		01.05.03 Spese per consulenze agli iscritti	2.000,00	41,15	2.041,15	3.000,00
		01.05.04 Spese per pubblicazioni				
		01.05.05 Spese per organo di stampa	1.300,00		1.235,03	1.300,00
		01.05.06 Consulenze legali	500,00		609,02	1.500,00
		Totale uscite per prestazioni istituzionali	7.450,00	-3.258,85	5.495,59	22.750,00
	6	Oneri finanziari				
		1.06.01 Interessi passivi su conto corrente bancario				
		Totale oneri finanziari				
	7	Oneri tributari				
		1.07.01 Imposte, tasse, ecc.		1.000,00	959,01	1.000,00
		Totale oneri tributari		1.000,00	959,01	1.000,00
	8	Poste correttive e compensative di entrate correnti				
		1.08.01 Rimborsi vari	500,00	64,25	564,25	
		1.08.02 Insussistenza residui attivi - contributi iscritti			6.956,34	
		Totale poste correttive e compensative di entrate correnti	500,00	64,25	7.520,59	
	9	Uscite non classificabili in altre voci				
		1.09.01 Fondo di riserva				
		Totale uscite non classificabili in altre voci				
		TOTALE USCITE CORRENTI	131.330,22	-982,85	130.545,29	150.240,00
		TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE				
		Acq. Imm. Tecniche - Spese pluriennali				
		2.01.01 Acquisto mobili, macchine e attrezzatura d'ufficio		11.500,00	11.681,40	
		2.01.02 Manutenzione straord. Immobili di terzi		500,00	624,00	7.200,00
		2.01.03 F.do amm. manutenzione straord. Immobili di terzi				
		Totale acquisizioni di immobilizzazioni tecniche		12.000,00	12.305,40	7.200,00
		Concessioni di crediti e anticipazioni				
		2.02.01 Depositi cauzionali				
		Totale concessioni di crediti e anticipazioni				
		Estinzione debiti diversi				
		2.03.01 Estinzione debito finanziario				
		Totale estinzioni debiti diversi				
		Accantonamenti per spese future				
		2.04.01 Accantonamenti spese future				
		Totale accantonamenti per spese future				
		TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE		12.000,00	12.305,40	7.200,00
II		TITOLO III - PARTITE DI GIRO				
	1	Uscite aventi natura di partite di giro				
		02.01.01 Ritenute erariali su compensi di lavoro autonomo				
		Totale uscite aventi natura di partite di giro				
		TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO				
		<i>Riepilogo delle uscite per titoli</i>				
		Titolo I - Uscite correnti	131.330,22	-982,85	130.545,29	150.240,00
		Titolo II - Uscite in conto capitale		12.000,00	12.305,40	7.200,00
		Titolo III - Partite di giro				
		TOTALE USCITE COMPLESSIVE	131.330,22	11.017,15	142.850,69	157.440,00
		Avanzo (disavanzo) di parte corrente	17.269,78		6.207,53	
		Avanzo (disavanzo) da gestione residui (anni precedenti)				
		Avanzo (disavanzo) partite in conto capitale				
		TOTALE GENERALE	148.600,00	11.017,15	149.058,22	157.440,00

Nota esplicativa al bilancio di previsione 2016

Relazione del Tesoriere

Criteria di valutazione

Gli importi proposti a preventivo per le voci della gestione 2016 scaturiscono dalla rimodulazione dei corrispondenti importi accertati (dal lato delle entrate) e impegnati (dal lato delle uscite) nel corso del 2015 così come approvati con le variazioni al bilancio di previsione 2015 il 20 novembre 2015, con il supporto di stime circa le prevedibili esigenze che si manifesteranno nel 2016; queste tengono conto della necessità di completare le dotazioni funzionali della sede, degli obiettivi gestionali dichiarati e di obiettivi generali di contenimento della spesa per l'acquisto di beni e servizi, nonché di alcune variazioni per la previsione diversa rispetto all'anno precedente, in particolare per ciò che concerne la formazione permanente.

Per semplificare la valutazione del preventivo si sono assegnati importi alle sole voci maggiormente rilevanti, ossia la formazione, i servizi agli iscritti e il funzionamento degli uffici.

Anche per il preventivo valgono i principi e i criteri adottati nella redazione del bilancio consuntivo, cui si rimanda.

Consistenza delle voci delle entrate

Entrate contributive a carico degli iscritti

Il Consiglio di questo Ordine, in data 16 dicembre 2013, dopo la fusione dell'Ordine di Pavia nell'Ordine di Milano, aveva deliberato di allineare gradualmente i contributi di iscrizione degli iscritti già all'Ordine di Pavia a quelli dell'Ordine di Milano allo scopo di uniformarli nell'arco di un tempo ragionevole, orientativamente 3 anni.

La progressione ha assunto la forma indicata in Tabella 13 negli anni a partire dal 2013, anno in cui i contributi erano stati deliberati separatamente dai due Ordini. Pertanto, con la programmazione del 2016 si potrà giungere alla parificazione dei contributi degli iscritti.

Tab. 13 – Contributi ex art. 13, lett. I, legge 3/76 (2013-2016)

Contributo dovuto da	*2013	2014	2015	2016
Iscritti in facoltà della libera professione, già iscritti all'Ordine di Milano	198,00	200,00	215,00	215,00
Iscritti in facoltà della libera professione, precedentemente iscritti all'Ordine di Pavia	175,00	175,00	195,00	215,00
Iscritti dipendenti pubblici e assimilati non in facoltà della libera professione, già iscritti all'Ordine di Milano	150,00	135,00	135,00	135,00
Iscritti dipendenti pubblici e assimilati non in facoltà della libera professione, già iscritti all'Ordine di Pavia	135,00	135,00	135,00	135,00

* Contributi deliberati separatamente dagli Ordini prima della fusione

Anche per il 2016 il Consiglio ritiene non necessario modificare i contributi dei nuovi iscritti di cui alla deliberazione del 3.5.2011, né di quelli del regime speciale

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

agevolato per i neolaureati di cui alla deliberazione avente a oggetto “Regime di contribuzione agevolato per neolaureati”.

Pertanto sulla base del prospetto dei contributi così aggiornato è stato costruito il bilancio di previsione in esame, rapportato agli iscritti stimati al 31.12.2015 (Tabella 14), che tengono conto delle domande di cancellazione a decorrere dalla stessa data, nonché delle sospensioni per morosità, come da prospetto di Tabella 15. Si stima prudenzialmente che i nuovi iscritti per l’anno 2015 saranno non più di 10.

Tab. 14 – Entrate contributive a carico degli iscritti (2016)

Categoria	Iscritti	Quota	Importo
Contributi ordinari	411	215,00	88.365,00
Contributi ordinari ex Pavia	101	215,00	21.715,00
Contributi ridotti	64	135,00	8.640,00
Contributi nuovi iscritti	10	75,00	750,00
Contributi nuovi iscritti modulati 2	6	90,00	540,00
Contributi nuovi iscritti modulati 3	10	105,00	1.050,00
Contributi nuovi iscritti modulati 4	9	120,00	1.080,00
Contributi nuovi iscritti modulati 5	4	135,00	540,00
Iscritti oltre il 50° anno di iscrizione	7	-	-
	622		122.680,00

Nella Tabella 14 la voce iscritti oltre il 50° anno di iscrizione è riportata per memoria poiché con deliberazione del Consiglio del 10.10.2001 si era disposto di esentarli dal pagamento del contributo annuale. Tale esenzione vale anche per il contributo al Conaf in forza del Regolamento delle categorie di iscritti soggetti a esonero delle onorificenze, approvato dal Conaf il 22 aprile 2010.

Tab. 15 – Movimento degli iscritti in ingresso e uscita

Quote	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015*
*Nuovi iscritti	19	21	28	19	16	14	17	18	15
Cancellazioni (al netto dei trasferimenti ad altri Ordini)	18	13	22	9	25	29	29	18	15
Differenza	1	8	6	10	-9	-15	-12		

*Stima al 31.12.2015

Entrate per iniziative culturali e di aggiornamento

La previsione di entrata riguarda principalmente lo svolgimento di attività formative. L’importo totale è stimato in 16.800 euro che riguarda le due iniziative formative in avanzato stato di progettazione (corso base per coordinatori della sicurezza di 120 ore e scuola di alta formazione in estimo immobiliare e fondiario).

Contributi di enti pubblici

I contributi da parte di enti pubblici riguardano la Federazione regionale che utilizza beni e servizi acquisiti dall’Ordine in modo connesso e congiunto per lo svolgimento dell’attività propria e di quella della Federazione. Il contributo è indicato in 6.000 euro come per l’anno precedente. Per il 2016 si prevede di ottenere un contributo dall’Ordine di Varese di 4.200,00 euro per la condivisione del servizio di segreteria dell’Ordine di Varese curato dalla Segreteria dell’Ordine di Milano.

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

Investimenti netti dell'anno

Nel corso dell'anno si dovranno completare alcune opere, in particolare la dotazione degli apparecchi di condizionamento per cui vi è già la predisposizione dell'impianto e per l'acquisto di complementi d'arredo, la cui spesa stimata è di 7.200,00 euro iva compresa.

Consistenza delle voci delle uscite

Uscite per gli Organi dell'Ente

Per i rimborsi spese ai Consiglieri si prevede una spesa di 1.000,00 euro.

La voce Revisore dei conti corrisponde al compenso annuale concordato al minimo della tariffa professionale (1.865,29 euro, Iva e oneri di legge compresi).

Uscite per gli Enti sovraordinati

Il Consiglio nazionale ha deliberato, per l'anno 2016, di mantenere invariato il contributo a carico degli Ordini a 55,00 euro.

Pertanto, il contributo al Consiglio nazionale è calcolato per ciascuno dei 622 iscritti stimati al 1.1.2016, esclusi i 74 colleghi che, alla data odierna, sono stati sospesi e i 7 iscritti che per effetto del Regolamento delle categorie di iscritti soggetti a esonero delle onorificenze, approvato dal Conaf il 22 aprile 2010, sono esonerati dal pagamento del contributo di spettanza al Conaf.

Il contributo alla Federazione è fissato in un importo che tiene conto dell'utilità dei servizi della Federazione a favore degli iscritti all'Ordine e del contributo ricevuto dalla Federazione stessa per i servizi di Segreteria e per i locali della sede dell'Ordine di Milano. Ritenendo che la differenza tra contributo ricevuto e contributo erogato non possa superare l'importo di 3.500 euro, il contributo a favore della Federazione è fissato in 9.500 euro.

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi

Le voci sono poste prudenzialmente a un livello paragonabile a quanto impegnato nel 2015 con qualche arrotondamento.

Uscite per funzionamento uffici

La voce Segreteria è in linea con il livello accertato nel 2015.

La variazione più consistente è determinata dalle spese condominiali e di riscaldamento e dalla quota di ammortamento annuale dei lavori di manutenzione straordinaria e degli arredi per la nuova sede che tiene conto di un importo commisurato alle presumibili spese di completamento dei lavori da sostenere nel 2016.

La voce Consulenze amministrative, contabili, fiscali è stata mantenuta a un livello leggermente inferiore a quanto speso nel 2015.

Uscite per prestazioni istituzionali

Si prevede la realizzazione di alcune attività formative (corsi sulla sicurezza nei cantieri ed estimo immobiliare e fondiario), le cui spese saranno appena sufficienti a coprire i costi diretti. Tutte le altre attività formative saranno realizzate in presenza di fonti di finanziamento certe, legate all'interesse espresso dai colleghi in relazione

■ *Province di Milano, Lodi, Monza e Brianza, Pavia*

alle singole proposte (per ogni attività programmabile è uso chiedere la preiscrizione così da saggiare l'interesse all'iniziativa e operare le conseguenti stime).

La spesa per l'organo di stampa (*Intersezioni*) è in linea con quanto impegnato nel 2015 ed è riferita al mero mantenimento della funzionalità informatica con l'intervento per lo più volontario e gratuito della redazione (caporedattore, redattori, aiuti, autori e segreteria di redazione); il ritmo di pubblicazione sarà mensile.

La voce imposte e tasse è stata attribuita prudenzialmente in 1.000,00 euro.

Al Titolo II sono iscritte le spese per l'impianto di condizionamento e per acquisti di complementi d'arredo della nuova sede per un totale di 7.200,00 euro iva compresa.

Risultato di amministrazione

Si prevede di ottenere il pareggio di bilancio.

Milano, 20 novembre 2015

Andrea Marin
Tesoriere

Relazione del revisore in merito al bilancio di previsione 2016

Il Revisore ha preso in esame il bilancio di previsione per l'esercizio 2016, completato dalla relazione programmatica del Presidente e dalla relazione del Tesoriere, al fine di esprimere il parere obbligatorio ai sensi di quanto previsto all'articolo 5 comma 3 e all'articolo 12 comma 1 del Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con propria deliberazione dall'Ordine di Milano in adempimento degli obblighi di legge (L. 94/1997, L. 208/1999, D. Lgs. 286/1999 e DPR 97/2003).

Si nota anzitutto che lo schema proposto è stato redatto in conformità al regolamento di amministrazione e contabilità citato e che i valori di bilancio sono ivi espressi sia in termini di competenza economica (per esercizio annuale) che di cassa (movimenti finanziari) e che presenta, per l'esercizio 2016, un previsto pareggio di amministrazione.

In merito alle note programmatiche, il preventivo, contenuta ogni spesa riducibile, adeguati i contributi dovuti dagli iscritti, con il completamento della sala convegni della nuova sede ridefinisce l'attività formativa programmata.

Con una scelta corretta la stessa viene tuttavia preventivata in pareggio.

Si deve sottolineare che qualora si intendessero aggiungere nel corso dell'esercizio iniziative oggi escluse o limitate, il connesso onere economico-finanziario non potrà comportare aggravii di spesa non adeguatamente coperti da connesse maggiori entrate, salvo eventuali minori costi rispetto al preventivato.

Un eventuale nuovo bilancio preventivo così variato dovrà essere presentato per la ratifica all'Assemblea degli iscritti, come indicato all'articolo 12, comma 1, del citato regolamento.

In ogni caso, sulla base della documentazione predisposta, della Relazione programmatica del Consiglio e della Nota esplicativa del Tesoriere, si attesta che gli impegni di spesa e le corrispondenti risorse in entrata esposti nel bilancio preventivo 2016 in esame sono coerenti con gli obiettivi programmatici indicati nella annessa Relazione e che detti impegni e risorse appaiono congrui ed attendibili in considerazione dell'andamento gestionale dell'esercizio 2015, delle risorse umane disponibili, del numero degli iscritti attuali e previsti, delle attività programmate e delle risorse finanziarie disponibili indicate.

Tutte le spese indicate nei documenti di bilancio appaiono corrette e congruamente coperte con adeguate risorse finanziarie.

Per tutto quanto sopra esposto, il Revisore unico esprime un giudizio positivo sulla proposta di bilancio di previsione 2016, nonché sui documenti allegati.

Milano, 20 novembre 2015

Il Revisore Unico
Carlo Roberto Cappa